

Bank Spółdzielczy w Sochaczewie poszukuje

2 pracowników na stanowisko

Inspektor ds. analiz kredytowych

Nasze wymagania:

- ✓ wykształcenie wyższe ekonomiczne (bankowość, finanse, rachunkowość);
- ✓ minimum 2-letnie doświadczenie w pracy w bankowości;
- ✓ doświadczenie na stanowisku analityka kredytowego;
- ✓ praktyczna wiedza z zakresu analizy finansowej przedsiębiorstw, jednostek samorządu terytorialnego, osób prowadzących działalność rolniczą oraz projektów inwestycyjnych;
- ✓ praktyczna wiedza z zakresu analizy finansowej osób fizycznych ubiegających się o kredyt gotówkowy oraz o kredyt hipoteczny;
- ✓ praktyczna wiedza z zakresu oceny prawnych form zabezpieczenia kredytów;
- ✓ dobra znajomość obsługi komputera w zakresie MS Office (w szczególności MS Excel, MS Word);
- ✓ podstawowa znajomości języka angielskiego;
- ✓ zdolność analizowania dokumentacji i wyciągania wniosków,
- ✓ dokładność, sumienność i odpowiedzialność,
- ✓ zdolność szybkiego przyswajania wiedzy,
- ✓ samodzielność i dobra organizacja pracy,
- ✓ komunikatywność i umiejętność pracy w zespole,

Do obowiązków osoby zatrudnionej należeć będzie:

- ✓ analiza złożonej przez Klienta dokumentacji kredytowej pod względem formalno-prawnym;
- ✓ ocena sytuacji ekonomiczno - finansowej Klienta Instytucjonalnego (przedsiębiorcy, osoby prowadzącej działalność rolniczą, jednostki samorządu terytorialnego) oraz Klienta Indywidualnego;
- ✓ ocena projektów inwestycyjnych;
- ✓ ocena prawnych form zabezpieczeń kredytów;
- ✓ ocena ryzyka kredytowego;
- ✓ sporządzanie rekomendacji/decyzji kredytowej;
- ✓ inne zadania związane z analizą transakcji kredytowych;

Oferujemy zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę w firmie o ugruntowanej pozycji na rynku, możliwość rozwoju zawodowego oraz podnoszenia kwalifikacji, przyjazne środowisko pracy, dobre warunki socjalne, Pracowniczy Program Emerytalny, Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych, nagrody jubileuszowe i odprawy rentowe/emerytalne na korzystnych warunkach.

Osoby spełniające powyższe wymagania, zainteresowane pracą prosimy o przesłanie CV i listu motywacyjnego e-mailem na adres: centrala@bsssochaczew.pl lub pocztą tradycyjną na adres:

Bank Spółdzielczy w Sochaczewie

ul. Władysława Reymonta 18

96-500 Sochaczew

w terminie do dnia 31 stycznia 2022 r.

Na składanych ofertach prosimy o załączenie podpisanej klauzuli:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych ujawnionych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji prowadzonej przez Bank Spółdzielczy w Sochaczewie z siedzibą w Sochaczewie przy ul. Władysława Reymonta 18 zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/am się z obowiązkiem informacyjnym zamieszczonym w ogłoszeniu o pracę na stronie internetowej www.bssochaczew.pl w zakładce *Praca w naszym Banku*”.

Wszelkie dodatkowe informacje można uzyskać w Zespole Organizacyjno –Administracyjnym pod nr telefonu 48/ 862 28 88 wew. 18.

Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi osobami.