

Załącznik do Uchwały nr 146/2021 Zarządu Banku z dnia 13.10.2021 r.

**Taryfa opłat i prowizji bankowych
Banku Spółdzielczego w Sochaczewie
dla klientów instytucjonalnych
dla umów zawartych od 19.08.2013r.**

wg stanu na 17.08.2026 r.

Sochaczew, październik 2021 r.

Spis treści

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH	3
TAB. 1. PAKIETY	4
TAB. 2. POZOSTAŁE RACHUNKI BANKOWE	10
TAB. 3. MIESZKANIOWE RACHUNKI POWIERNICZE	15
TAB. 4. WSPÓLNE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ PAKIETÓW/RACHUNKÓW BANKOWYCH	16
TAB. 5. SYSTEM INTERNET BANKING DLA FIRM	17
TAB. 6. KARTA PŁATNICZA VISA BUSINESS DEBETOWA, VISA BUSINESS DEBETOWA DLA ROLNIKÓW	17
TAB. 7. WŁASNA KARTA BANKOMATOWA.....	18
TAB. 8. KARTY KREDYTOWE	18
TAB. 9. KREDYTY I POŻYCZKI KOMERCYJNE.....	20
TAB. 10. KREDYTY PREFERENCYJNE Z DOPŁATAMI ARiMR.....	22
TAB. 11. KREDYTY Z DOTACJĄ NA ZAKUP KOLEKTORÓW SŁONECZNYCH	23
TAB. 12. KREDYTY Z PREMIĄ TERMOMODERNIZACYJNĄ, REMONTOWĄ LUB KOMPENSACYJNĄ.....	23
TAB. 13. KREDYT INWESTYCYJNY „WSPÓLNY REMONT”	23
TAB. 14. GWARANCJE I PORĘCZENIA BANKOWE	24
TAB. 15. WSPÓLNE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH/ GWARANCJI	25
TAB. 16. AKREDYTYWA DOKUMENTOWA – OBCA - EXPORT.....	26
TAB. 17. AKREDYTYWA DOKUMENTOWA -WŁASNA - IMPORT	27
TAB. 18. INKASO DOKUMENTÓW HANDLOWYCH I FINANSOWYCH W OBROcie DEWIZOWYM.....	28
TAB. 19. SKUP I SPRZEDAŻ WALUT OBCYCH W GOTÓWCE	28
TAB. 20. CZEKI W OBROcie DEWIZOWYM.....	29
TAB. 21. INKASO EKSPORTOWE W OBROcie KRAJOWYM	30
TAB. 22. INKASO IMPORTOWE W OBROcie KRAJOWYM.....	30
TAB. 23. PRZECHOWYWANIE DEPOZYTÓW.....	30
TAB. 24. CZYNNOŚCI KASOWE.....	31
TAB. 25. USŁUGI RÓŻNE	31
TAB. 26. INNE CZYNNOŚCI I USŁUGI NIE PRZEWIDZIANE W TARYFIE.....	31

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych

1. „Taryfa opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Sochaczewie dla klientów instytucjonalnych” zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówkach Banku Spółdzielczego w Sochaczewie, zwanego dalej Bankiem.
2. Opłaty i prowizje pobierane są:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
 - 3) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
 - 4) zgodnie z zawartą umową.
3. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat bilonu, Bank przelicza kwotę na złote polskie i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty.
4. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
5. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
6. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w złotych od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.
7. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
8. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.
9. Zgodnie z uregulowaniami Międzynarodowej Izby Handlowej w Paryżu, dotyczącymi akredytyw (Publikacja UCP nr 600) i inkas (Publikacja URC nr 522) Bank niezwłocznie obciąży prowizjami i opłatami zleceniodawcę transakcji, jeśli jego kontrahent odmówi zapłaty tych prowizji. Bank może ustalić i pobierać zryczałtowane opłaty na pokrycie kosztów naliczanych przez pośredniczące banki zagraniczne.
10. W przypadku akredytywy dokumentowej w obrocie krajowym mają zastosowanie stawki w wysokości obowiązującej dla akredytywy dokumentowej w obrocie zagranicznym.
11. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
12. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
 - a) wpłat na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w BS w Sochaczewie oraz wypłat kredytów realizowanych w gotówce,
 - b) wpłat na cele społeczno – użyteczne na rzecz organizacji i fundacji, oraz których wniesienie upoważnia ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym,
 - c) wpłat na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z posiadaczem rachunku wynika, że opłatę uiszcza odbiorca należności,
 - d) operacji związanych z przekazaniem wypowiedzianych udziałów członkowskich lub dywidendy od udziałów na wskazane przez udziałowca konto.
13. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
14. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
15. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.

RACHUNKI BANKOWE

TAB. 1 PAKIETY (ceny w PLN)

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	PAKIET NA DOBRY POCZĄTEK	PAKIET WYGODNY	PAKIET KOMFORTOWY	PAKIET AGRO	PAKIET WSPÓLNY DOM
1.	Oплата za PAKIET ¹⁾	miesięcznie	0 ²⁾	20/0 ³⁾	40	10/0 ³⁾	20
2.	Otwarcie rachunku bieżącego/pomocniczego	jednorazowo	0	0	0	0	0
3.	Prowadzenie rachunku ¹⁾						
3.1.	bieżącego w ramach Pakietu	miesięcznie	0	0	0	0	0
3.2.	Pomocniczego (w tym walutowe) w ramach Pakietu		15	15	10	15	15
4.	Likwidacja Pakietu w ciągu 90 dni od otwarcia	jednorazowo	30	30	30	30	30
5.	Elektroniczne Kanały Dostępu:						
5.1.	System Internet Banking:						
5.1.1.	dostęp do systemu	miesięcznie	0	0	0	0	0
5.1.2.	wydanie lub wysłanie koperty z hasłem aktywacyjnym	jednorazowo	0	0	0	0	0
5.2.	SMS Banking:						
5.2.1.	ilość darmowych powiadomień SMS w miesiącu kalendarzowym		0	5	15	5	10
5.2.2.	opłata za powiadomienia SMS poza limitem		0,30	0,30	0,30	0,30	0,30
6.	Wpłaty i wypłaty gotówkowe ⁴⁾ :						
6.1.	wpłata gotówki w placówce Banku ⁵⁾	od kwoty	0,3% min. 5 max.150	0,3% min. 5 max. 150	0,3% min. 5 max. 150	0,1% min. 5 max. 150	0,3% min. 5 max. 150
6.2.	wpłata gotówki w formie zamkniętej	od kwoty	0,3% min. 3 max. 100	0,3% min. 3 max. 100	0,3% min. 3 max. 100	0,1% min. 3 max. 100	0,3% min. 3 max. 100
6.3.	wpłata gotówki we wpłatomacie	od kwoty	0	0	0	0	0
6.4.	wypłata gotówki ⁶⁾	od kwoty	0,3% min. 3 max. 100	0,3% min. 3 max. 100	0,3% min. 3 max. 100	0,1% min. 3 max. 100	0,3% min.3 max. 100
7.	Przelewy krajowe						
7.1.	Przelew na rachunek w Banku:						
7.1.1.	w placówce Banku	za przelew	5	5	5	5	5
7.1.2.	w systemie Internet Banking		0	0	0	0	0
7.2.	Przelew na rachunek w innym banku w systemie ELIXIR:						
7.2.1.	w placówce Banku	za przelew	10	10	10	10	10
7.2.2.	w systemie Internet Banking:						
7.2.2.1.	przelewy do ZUS/KRUS i organów podatkowych	za przelew	1	1	1	1	1
7.2.2.2.	pozostałe przelewy		1	1	1	1	1
7.3.	Przelew na rachunek w innym banku w systemie SORBNET w placówce Banku	za przelew	30	30	30	30	30

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	PAKIET NA DOBRY POCZĄTEK	PAKIET WYGODNY	PAKIET KOMFORTOWY	PAKIET AGRO	PAKIET WSPÓLNY DOM
7.4.	Przelew natychmiastowy						
7.4.1.	Przelew natychmiastowy na rachunek w innym banku w systemie Express Elixir w placówce Banku	za przelew	10	10	10	10	10
7.4.2.	Przelew natychmiastowy na rachunek w innym banku w systemie Express Elixir w systemie Internet Banking	za przelew	10	10	10	10	10
8.	Polecenie przelewu w walucie obcej						
8.1.	Polecenie przelewu SEPA						
8.1.1.	w placówce Banku:						
8.1.1.1.	do banków krajowych	od transakcji	10	10	10	10	10
8.1.1.2.	do banków zagranicznych		10	10	10	10	10
8.1.2.	w systemie Internet Banking						
8.1.2.1.	do banków krajowych	od transakcji	1	1	1	1	1
8.1.2.2.	do banków zagranicznych		1	1	1	1	1
8.2.	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w ramach EOG						
8.2.1.	w placówce Banku	od transakcji	30	30	30	30	30
Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	PAKIET NA DOBRY POCZĄTEK	PAKIET WYGODNY	PAKIET KOMFORTOWY	PAKIET AGRO	PAKIET WSPÓLNY DOM
8.3	Polecenie przelewu w walucie obcej (wysyłane do banków krajowych)/Polecenie wypłaty/SWIFT poza EOG ⁷⁾						
8.3.1.	w placówce Banku	od transakcji	0,25% min. 40, max. 400	0,25% min. 40, max. 400	0,25% min. 40, max. 400	0,25% min. 40, max. 400	0,25% min. 40, max. 400
8.3.2.	w systemie Internet Banking		0,25% min. 30, max. 300	0,25% min. 30, max. 300	0,25% min. 30, max. 300	0,25% min. 30, max. 300	0,25% min. 30, max. 300
8.3.3.	Polecenie przelewu w walucie obcej pomiędzy rachunkami prowadzonymi w Grupie BPS		10	10	10	10	10
8.4.	Realizacja przelewu walutowego otrzymanego:						
8.4.1.	z banków krajowych	od transakcji	10	10	10	10	10
8.4.2.	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EUR		0	0	0	0	0
8.4.3.	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie innej niż EUR		20	20	20	20	20
8.4.4.	z banków zagranicznych spoza EOG		30	30	30	30	30
8.5.	Dodatkowe opłaty						
8.5.1.	Zwrot niepodjętej kwoty przekazu	od transakcji	0,20% min. 20 max. 100	0,20% min. 20 max. 100	0,20% min. 20 max. 100	0,20% min. 20 max. 100	0,20% min. 20 max. 100
8.5.2.	Zlecenie poszukiwania polecenia przelewu/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta ⁸⁾	za zlecenie	120 + koszty banków trzecich	120 + koszty banków trzecich	120 + koszty banków trzecich	120 + koszty banków trzecich	120 + koszty banków trzecich
8.5.3.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty (opcja kosztów OUR) ⁹⁾						
8.5.3.1.	przy kwotach do 5 000 EUR lub ich równowartości w innej walucie wymiennej		50	50	50	50	50

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	PAKIET NA DOBRY POCZĄTEK	PAKIET WYGODNY	PAKIET KOMFORTOWY	PAKIET AGRO	PAKIET WSPÓLNY DOM
8.5.3.2.	przy kwotach powyżej 5 000 EUR lub ich równowartości w innej walucie wymiennej	od transakcji	80	80	80	80	80
8.5.4.	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego polecenia przelewu, wykonane na zlecenie klienta	od transakcji	120 + koszty banków trzecich	120 + koszty banków trzecich	120 + koszty banków trzecich	120 + koszty banków trzecich	120 + koszty banków trzecich
8.5.5.	Opłata za przewalutowanie (pobierana od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku)	od transakcji	5	5	5	5	5
8.5.6.	Realizacja przelewu w trybie niestandardowych (pilnym) dostępna w EUR, USD, GBP, PLN	od transakcji	120	120	120	120	120
Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	PAKIET NA DOBRY POCZĄTEK	PAKIET WYGODNY	PAKIET KOMFORTOWY	PAKIET AGRO	PAKIET WSPÓLNY DOM
8.6.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty ⁹⁾						
8.6.1.	przy kwotach do 5 000 EUR lub ich równowartości w innej walucie wymiennej	od transakcji	50	50	50	50	50
8.6.2.	przy kwotach powyżej 5 000 EUR lub ich równowartości w innej walucie wymiennej		80	80	80	80	80
8.7.	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego polecenia przelewu, wykonane na zlecenie klienta	od transakcji	120 + koszty banków trzecich	120 + koszty banków trzecich	120 + koszty banków trzecich	120 + koszty banków trzecich	120 + koszty banków trzecich
9.	Zlecenie stałe:						
9.1.	Rejestracja zlecenia stałego:						
9.1.1.	w placówce Banku	za zlecenie	10	10	10	10	10
9.1.2.	w systemie Internet Banking		0	0	0	0	0
9.2.	Zmiana/odwołanie zlecenia stałego:						
9.2.1.	w placówce Banku	za zlecenie	10	10	10	10	10
9.2.2.	w systemie Internet Banking		0	0	0	0	0
9.3.	Realizacja zlecenia stałego:						
9.3.1.	w placówce Banku	za płatność w ramach zlecenia	5	5	5	5	5
9.3.2.	w systemie Internet Banking		1	1	1	1	1
10.	Polecenie zapłaty						
10.1.	Rejestracja polecenia zapłaty	za zlecenie	5	5	5	5	5
10.2.	Odwołanie lub aktualizacja polecenia zapłaty		5	5	5	5	5
10.3.	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku wierzyciela na rachunek Klienta		1	1	1	1	1
10.4.	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku Klienta		2	2	2	2	2
11.	Czeki krajowe:						
11.1.	Wydanie czeków	za czek	1	1	1	1	1
11.2.	Potwierdzenie czeku		30	30	30	30	30
11.3.	Inkaso czeku		0,5% min. 5	0,5% min. 5	0,5% min. 5	0,5% min. 5	0,5% min. 5

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	PAKIET NA DOBRY POCZĄTEK	PAKIET WYGODNY	PAKIET KOMFORTOWY	PAKIET AGRO	PAKIET WSPÓLNY DOM
12. Karty płatnicze							
12.1.	Wydanie karty debetowej VISA Business lub karty debetowej VISA Business dla rolników – dla Pakietu AGRO	jednorazowo	0 – pierwsza karta 30 – kolejna karta	0 – pierwsza karta 30 – kolejna karta	0 – pierwsza karta 30 – kolejna karta	0 – pierwsza karta 30 – kolejna karta	0 – pierwsza karta 30 – kolejna karta
12.2.	Wznowienie karty debetowej VISA Business t lub karty debetowej VISA Business dla rolników – dla Pakietu AGRO	jednorazowo	0 – pierwsza karta 30 – kolejna karta	0 – pierwsza karta 30 – kolejna karta	0 – pierwsza karta 30 – kolejna karta	0 – pierwsza karta 30 – kolejna karta	0 – pierwsza karta 30 – kolejna karta
12.3.	Wydanie duplikatu karty debetowej VISA Business lub karty debetowej VISA Business dla rolników – dla Pakietu AGRO	jednorazowo	20	20	20	20	20
12.4.	Opłata za posiadanie karty	miesięcznie od każdej wydanej karty	3	3	3	3	3
12.5.	Transakcje bezgotówkowe ¹⁰⁾	od transakcji	0	0	0	0	0
12.6.	Transakcje gotówkowe ¹⁰⁾						
12.6.1.	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami ¹¹⁾	od transakcji	5	5	5	5	5
12.6.2.	w innych bankomatach w kraju		10	10	10	10	10
12.6.3.	w bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EUR		5	5	5	5	5
12.6.4.	w bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie obcej innej niż EUR oraz poza EOG	od transakcji	3,5% min. 10	3,5% min. 10	3,5% min. 10	3,5% min. 10	3,5% min. 10
12.6.5.	w punktach akceptujących kartę w kraju		0	0	0	0	0
12.6.6.	w punktach obsługujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EUR		0	0	0	0	0
12.6.7.	w placówkach Poczty Polskiej		5	5	5	5	5
12.7.	Sprawdzanie salda w bankomacie ¹²⁾	od transakcji	2	2	2	2	2
12.8.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Klienta za okres przez niego wskazany (w Placówce)	od transakcji	5	5	5	5	5
12.9.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Klienta	od czynności	10	10	10	10	10
12.10.	Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika	od czynności	0	0	0	0	0
12.11.	Zmiana danych Użytkownika karty	od transakcji	3	3	3	3	3

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	PAKIET NA DOBRY POCZĄTEK	PAKIET WYGODNY	PAKIET KOMFORTOWY	PAKIET AGRO	PAKIET WSPÓLNY DOM
12.12.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	jednorazowo	1000	1000	1000	1000	1000
12.13.	Awaryjne wydanie karty za granicą po utracie karty	jednorazowo	1500	1500	1500	1500	1500
12.14.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	jednorazowo	10	10	10	10	10
13.	Usługa identyfikacji przychodzących płatności masowych ¹³⁾	miesięcznie	według indywidualnej umowy z Klientem				

- 1) Opłaty nie pobiera się w miesiącu, w którym został otwarty lub przekształcony Pakiet/rachunek.
- 2) Przez okres 12 pełnych miesięcy od dnia podpisania Umowy o Pakiet. Następnie według opłat dla Pakietu Wygodny albo Pakietu Agro.
- 3) Opłaty nie pobiera się jeśli średnie saldo na rachunku bieżącym w poprzednim miesiącu kalendarzowym wyniosło min. dla Pakietu Wygodny i Pakietu Agro 10 000 PLN.
- 4) Dotyczy rachunku bieżącego w ramach pakietu.
- 5) W przypadku wpłat gotówki w stanie nieuporządkowanym prowizję podwyższa się o 0,2%.
- 6) Wpłaty powyżej 20 000 zł należy awizować co najmniej 1 dzień wcześniej. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% min. 50 zł. od kwoty przewyższającej kwotę 20 000 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% kwoty awizowanej min. 50 zł.
- 7) Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt 8.6, w przypadku opcji kosztowej „OUR”.
- 8) Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.
- 9) Do przeliczania wartości progów podanych w EUR na równowartości w innych walutach wymiennalnych i złotych stosuje się kursy średnie NBP obowiązujące w danym dniu operacyjnym.
- 10) Dla wszystkich kart VISA, w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.
- 11) Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.
- 12) Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.
- 13) Opłatę pobiera się od każdego rachunku masowego.

TAB. 2 Pozostałe rachunki bankowe (ceny w PLN)

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Rachunek bieżący w PLN	Rachunek pomocniczy w PLN	Rachunek walutowy	Rachunek lokacyjny	Rachunek lokaty terminowej
1.	Otwarcie rachunku	jednorazowo	0	0	0	0	0
2.	Prowadzenie rachunku ¹⁾	miesięcznie	40	20	20	0	0
3.	Likwidacja rachunku w ciągu 90 dni od otwarcia	jednorazowo	20	20	20	0	-
4.	System Internet Banking:						
4.1.	dostęp do systemu	miesięcznie	5	5	5	5	-
4.2.	wydanie lub wysłanie koperty z hasłem aktywacyjnym	jednorazowo	0	0	0	0	-
5.	Wpłaty i wypłaty gotówkowe:						
5.1.	wpłata gotówki w placówce Banku ²⁾	od kwoty	0,5% min. 7	0,5% min. 7	0,5% min. 7	0,5% min. 7	0
5.2.	wpłata gotówki w formie zamkniętej	od kwoty	0,3% min. 5	0,3% min. 5	0,3% min. 5	0,3% min. 5	0
5.3.	wpłata gotówki we wpłatomacie	jednorazowo	5	5	5	5	0
5.4.	wypłata gotówki ³⁾	od kwoty	0,3% min. 5	0,3% min. 5	0,3% min. 5	0,2% min. 5	0
6.	Przelewy krajowe						
6.1.	Przelew na rachunek w Banku:						
6.1.1.	w placówce Banku	za przelew	5	5	5	10 ⁴⁾	0
6.1.2.	w systemie Internet Banking		0	0	0	10 ⁴⁾	0
6.2.	Przelew na rachunek w innym banku w systemie ELIXIR:						
6.2.1.	w placówce Banku	za przelew	10	10	10	10 ⁴⁾	5
6.2.2.	w systemie Internet Banking	za przelew	2	2	2	10 ⁴⁾	2

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Rachunek bieżący w PLN	Rachunek pomocniczy w PLN	Rachunek walutowy	Rachunek lokacyjny	Rachunek lokaty terminowej
6.3.	Przelew na rachunek w innym banku w systemie SORBNET w placówce Banku	za przelew	30	30	30	30	30
6.4.	Przelew natychmiastowy						
6.4.1.	Przelew natychmiastowy na rachunek w innym banku w systemie Express Elixir w placówce Banku	za przelew	10	10	10	10	10
6.4.2.	Przelew natychmiastowy na rachunek w innym banku w systemie Express Elixir w systemie Internet Banking	za przelew	10	10	10	10	10
7.	Polecenie przelewu w walucie obcej						
7.1.	Polecenie przelewu SEPA						
7.1.1.	w placówce Banku:						
7.1.1.1.	do banków krajowych	od transakcji	10	10	10	10 ⁴⁾	10
7.1.1.2.	do banków zagranicznych		10	10	10	10 ⁴⁾	10
7.1.2.	w systemie Internet Banking						
7.1.2.1.	do banków krajowych	od transakcji	2	2	2	-	2
7.1.2.2.	do banków zagranicznych		2	2	2	-	2
7.2.	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w ramach EOG						
7.2.1.	w placówce Banku	od transakcji	30	30	30	-	30
7.3.	Polecenie przelewu w walucie obcej (wysyłane do banków krajowych)/Polecenie wypłaty/SWIFT poza EOG ⁵⁾						
7.3.1.	w placówce Banku	od transakcji	0,25% min. 40, max. 400	0,25% min. 40, max. 400	0,25% min. 40, max. 400	-	0,25% min. 40, max. 400
7.3.2.	w systemie Internet Banking		0,25% min. 30, max. 300	0,25% min. 30, max. 300	0,25% min. 30, max. 300	-	0,25% min. 30, max. 300
7.3.3.	Polecenie przelewu w walucie obcej pomiędzy rachunkami prowadzonymi w Grupie BPS		10	10	10	-	10
7.4.	Realizacja przelewu walutowego otrzymanego:						
7.4.1.	z banków krajowych	od transakcji	10	10	10	-	10
7.4.2.	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EUR		0	0	0	-	0
7.4.3.	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie innej niż EUR		30	30	30	-	30
7.4.4.	z banków zagranicznych spoza EOG		50	50	50	-	50
7.5.	Dodatkowe opłaty						
7.5.1.	Zwrot niepodjętej kwoty przekazu	od transakcji	0,20% min. 20 max. 100	0,20% min. 20 max. 100	0,20% min. 20 max. 100	-	0,20% min. 20 max. 100
7.5.2.	Zlecenie poszukiwania polecenia przelewu/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta ⁶⁾	za zlecenie	120 + koszty banków trzecich	120 + koszty banków trzecich	120 + koszty banków trzecich	-	120 + koszty banków trzecich
7.5.3.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty (opcja kosztów OUR) ⁷⁾						
7.5.3.1.	przy kwotach do 5 000 EUR lub ich równowartości w innej walucie wymiennej	od transakcji	50	50	50	-	50

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Rachunek bieżący w PLN	Rachunek pomocniczy w PLN	Rachunek walutowy	Rachunek lokacyjny	Rachunek lokaty terminowej
7.5.3.2.	przy kwotach powyżej 5 000 EUR lub ich równowartości w innej walucie wymiennej		80	80	80	-	80
7.5.4.	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego polecenia przelewu, wykonane na zlecenie klienta	od transakcji	120 + koszty banków trzecich	120 + koszty banków trzecich	120 + koszty banków trzecich	-	120 + koszty banków trzecich
7.5.5.	Opłata za przewalutowanie (pobierana od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku)	od transakcji	5	-5	5	-	5
7.5.6.	Realizacja przelewu w trybie niestandardowych (pilnym) dostępna w EUR, USD, GBP, PLN	od transakcji	120	120	120	-	120
7.6.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty ⁷⁾						
7.6.1.	przy kwotach do 5 000 EUR lub ich równowartości w innej walucie wymiennej	od transakcji	50	50	50	-	50
7.6.2.	przy kwotach powyżej 5 000 EUR lub ich równowartości w innej walucie wymiennej		80	80	80	-	80
7.7.	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego polecenia przelewu, wykonane na zlecenie klienta	od transakcji	120 + koszty banków trzecich	120 + koszty banków trzecich	120 + koszty banków trzecich	-	120+ koszty banków trzecich
8.	Zlecenie stałe:						
8.1.	Rejestracja zlecenia stałego:						
8.1.1.	w placówce Banku	za zlecenie	10	10	10	-	10
8.1.2.	w systemie Internet Banking		0	0	0	-	0
8.2.	Zmiana/odwołanie zlecenia stałego:						
8.2.1.	w placówce Banku	za zlecenie	10	10	10	-	10
8.2.2.	w systemie Internet Banking		0	0	0	-	0
8.3.	Realizacja zlecenia stałego:						
8.3.1.	w placówce Banku	za płatność w ramach zlecenia	10	10	10	-	10
8.3.2.	w systemie Internet Banking		1	1	1	-	1
9.	Polecenie zapłaty						
9.1.	Rejestracja polecenia zapłaty	za zlecenie	5	5	5	-	5
9.2.	Odwołanie lub aktualizacja polecenia zapłaty		5	5	5	-	5
9.3.	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika na rachunek Klienta		1	1	1	-	1
9.4.	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku Klienta		2	2	2	-	2
10.	Czeki krajowe:						
10.1.	Wydanie czeków	za czek	1	1	-	-	-
10.2.	Potwierdzenie czeku		30	30	-	-	-
10.3.	Inkaso czeku		0,5% min. 7	0,5% min. 7	-	-	-
10.4.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	jednorazowo	70	70	-	-	-
11. Karty płatnicze							
11.1.	Wydanie karty debetowej VISA Business	jednorazowo	0 – pierwsza karta	0 – pierwsza karta	-	-	-

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Rachunek bieżący w PLN	Rachunek pomocniczy w PLN	Rachunek walutowy	Rachunek lokacyjny	Rachunek lokaty terminowej
			30 – kolejna karta	30 – kolejna karta			
11.2.	Wznowienie karty debetowej VISA Business	jednorazowo	0 – pierwsza karta 30 – kolejna karta	0 – pierwsza karta 30 – kolejna karta	-	-	-
11.3.	Wydanie duplikatu karty debetowej VISA Business	jednorazowo	20	20	-	-	-
11.4.	Oplata za posiadanie karty	miesięcznie od każdej wydanej karty	3	3	-	-	-
11.5.	Transakcje bezgotówkowe ⁸⁾	od transakcji	0	0	-	-	-
11.6.	Transakcje gotówkowe ⁸⁾						
11.6.1.	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami ¹¹⁾	od transakcji	5	5	-	-	-
11.6.2.	w innych bankomatach w kraju		10	10	-	-	-
11.6.3.	w bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EUR		5	5	-	-	-
11.6.4.	w bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie obcej innej niż EUR oraz poza EOG		3,5% min. 10	3,5% min. 10	-	-	-
11.6.5.	w punktach akceptujących kartę w kraju		0	0	-	-	-
11.6.6.	w punktach obsługujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EUR		0	0	-	-	-
11.6.7.	w placówkach Poczty Polskiej		5	5	-	-	-
11.7.	Sprawdzanie salda w bankomacie ¹⁰⁾	od transakcji	2	2	-	-	-
11.8.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Klienta za okres przez niego wskazany (w Placówce)	od transakcji	5	5	-	-	-
11.9.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Klienta	od transakcji	10	10	-	-	-
11.10.	Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika	od transakcji	0	0	-	-	-
11.11.	Zmiana danych Użytkownika karty	od transakcji	3	3	-	-	-
11.12.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	jednorazowo	1000	1000	-	-	-
11.13.	Awaryjne wydanie karty za granicą po utracie karty	jednorazowo	1500	1500	-	-	-
11.14.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	jednorazowo	10	10	-	-	-
12.	Usługa identyfikacji przychodzących płatności masowych ¹¹⁾	miesięcznie	według indywidualnej umowy z Klientem				

1) Opłaty nie pobiera się w miesiącu, w którym rachunek został otwarty.

2) W przypadku wpłat gotówki w stanie nieuporządkowanym prowizję podwyższa się o 0,2%.

- 3) Wyплаты powyżej 20 000 zł należy awizować co najmniej 1 dzień wcześniej. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% min. 50 zł. od kwoty przewyższającej kwotę 20 000 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% kwoty awizowanej min. 50 zł.
- 4) Pierwszy przelew w miesiącu kalendarzowym – 0 zł
- 5) Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt 7.6, w przypadku opcji kosztowej „OUR”.
- 6) Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.
- 7) Do przeliczania wartości progów podanych w EUR na równowartości w innych walutach wymiennych i złotych stosuje się kursy średnie NBP obowiązujące w danym dniu operacyjnym.
- 8) Dla wszystkich kart VISA, w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.
- 9) Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.
- 10) Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.
- 11) Opłatę pobiera się od każdego rachunku masowego.

TAB. 3 Mieszkaniowe rachunki powiernicze ¹⁾ (ceny w PLN) otwarte do 05.03.2024 r.

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Zamknięty mieszkaniowy rachunek powierniczy (ZMRP)	Otwarty mieszkaniowy rachunek powierniczy (OMRP)
1.	Rozpatrzenie wniosku o otwarcie rachunku²⁾:			
1.1.	W przypadku gdy przedsięwzięcie deweloperskie, dla którego otwierany jest mieszkaniowy rachunek powierniczy jest współfinansowane kredytem w Banku Spółdzielczym w Sochaczewie	jednorazowo	0	0
1.2.	W przypadku gdy przedsięwzięcie deweloperskie, dla którego otwierany jest mieszkaniowy rachunek powierniczy nie jest współfinansowane kredytem w Banku Spółdzielczym w Sochaczewie	jednorazowo	500	500
2.	Otwarcie rachunku:			
2.1.	W przypadku gdy przedsięwzięcie deweloperskie, dla którego otwierany jest mieszkaniowy rachunek powierniczy jest współfinansowane kredytem w Banku Spółdzielczym w Sochaczewie	jednorazowo	1500	3500
2.2.	W przypadku gdy przedsięwzięcie deweloperskie, dla którego otwierany jest mieszkaniowy rachunek powierniczy nie jest współfinansowane kredytem w Banku Spółdzielczym w Sochaczewie	jednorazowo	4000	8000
3.	Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od otwarcia	jednorazowo	100	100
4.	Prowadzenie rachunku powierniczego	miesięcznie	50 za każdy lokal mieszkalny	50 za każdy lokal mieszkalny
5.	Kontrola inwestycji wstępna przeprowadzona przez doradcę budowlanego	za czynność	od 2000 + VAT	od 2000 + VAT
6.	Kontrola przed uruchomieniem kolejnej transzy przeprowadzona przez doradcę budowlanego	za czynność	nie dotyczy	od 2000 + VAT
7.	Kontrola końcowa przeprowadzona przez doradcę budowlanego	za czynność	nie dotyczy	od 2000 + VAT
8.	Inspekcja na placu budowy przez pracownika Banku (po informacji od developera o zakończeniu określonego etapu budowy)	za czynność	500 + VAT	500 + VAT
9.	Czynności związane z ustanowieniem, zmianą lub odwołaniem pełnomocnictwa	za czynność	bez opłat	bez opłat
10.	Zmiana karty wzorów podpisów. W przypadku zmiany dokonanej w związku z ustanowieniem, zmianą lub odwołaniem pełnomocnictwa – opłaty nie pobiera się	za czynność	20	20
11.	Wpłaty wnoszone w formie gotówkowej	od wartości każdej operacji	0,3% min. 30	0,3% min. 30
12.	Wypłaty środków z rachunku	od wartości każdej operacji	0,02% min. 100	0,04% min. 20
13.	Inne czynności związane z rachunkiem, np. wydanie zaświadczenia na rzecz nabywcy lub banku finansującego nabywcę lokalu	za czynność	25	25

1) UWAGA: Wszystkie prowizje i opłaty pobierane są w ciężar innego rachunku prowadzonego w Banku Spółdzielczym w Sochaczewie wskazanego przez posiadacza mieszkaniowego rachunku powierniczego.

- 2) Oplata nie podlega zwrotowi w przypadku nieotwarcia rachunku przez Bank lub rezygnacji z otwarcia rachunku przez Klienta.

TAB. 3a Mieszkaniowe rachunki powiernicze ¹⁾ (ceny w PLN) otwarte od 06.03.2024 r.

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Zamknięty mieszkaniowy rachunek powierniczy (ZMRP)	Otwarty mieszkaniowy rachunek powierniczy (OMRP)
1.	Rozpatrzenie wniosku o otwarcie rachunku ²⁾ :			
1.1.	W przypadku gdy przedsięwzięcie deweloperskie, dla którego otwierany jest mieszkaniowy rachunek powierniczy jest współfinansowane kredytem w Banku Spółdzielczym w Sochaczewie	jednorazowo	0	0
1.2.	W przypadku gdy przedsięwzięcie deweloperskie, dla którego otwierany jest mieszkaniowy rachunek powierniczy nie jest współfinansowane kredytem w Banku Spółdzielczym w Sochaczewie	jednorazowo	500	500
2.	Otwarcie rachunku:			
2.1.	W przypadku gdy przedsięwzięcie deweloperskie, dla którego otwierany jest mieszkaniowy rachunek powierniczy jest współfinansowane kredytem w Banku Spółdzielczym w Sochaczewie	jednorazowo	2000	Do 5 lokali mieszkalnych 2 000
				Powyżej 5 lokali mieszkalnych 3 000
2.2.	W przypadku gdy przedsięwzięcie deweloperskie, dla którego otwierany jest mieszkaniowy rachunek powierniczy nie jest współfinansowane kredytem w Banku Spółdzielczym w Sochaczewie	jednorazowo	5000	Do 5 lokali mieszkalnych 3 000
				Od 6 do 12 lokali mieszkalnych 5 000
				Powyżej 12 lokali mieszkalnych 10 000 lub według umowy z klientem
3.	Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od otwarcia	jednorazowo	100	100
4.	Prowadzenie rachunku powierniczego	miesięcznie	50 za każdy lokal mieszkalny	50 za każdy lokal mieszkalny
5.	Kontrola inwestycji wstępna przeprowadzona przez doradcę budowlanego	za czynność	od 2200 + VAT	od 2200 + VAT
6.	Kontrola przed uruchomieniem środków po zakończeniu etapu przeprowadzona przez doradcę budowlanego	za czynność	nie dotyczy	Do 5 lokali mieszkalnych 1 500 +VAT
				Od 6 do 20 lokali mieszkalnych 1 700 +VAT
				Powyżej 20 lokali mieszkalnych 1 900+ VAT
7.	Kontrola końcowa przeprowadzona przez doradcę budowlanego	za czynność	nie dotyczy	Do 5 lokali mieszkalnych 1 500 +VAT
				Od 6 do 20 lokali mieszkalnych 1 700 +VAT
				Powyżej 20 lokali mieszkalnych 1 900 + VAT
8.	Inspekcja na placu budowy przez pracownika Banku (po informacji od dewelopera o zakończeniu określonego etapu budowy)	za czynność	500 + VAT	500 + VAT

9.	Czynności związane z ustanowieniem, zmianą lub odwołaniem pełnomocnictwa	za czynność	bez opłat	bez opłat
10.	Zmiana karty wzorów podpisów. W przypadku zmiany dokonanej w związku z ustanowieniem, zmianą lub odwołaniem pełnomocnictwa – opłaty nie pobiera się	za czynność	20	20
11.	Wpłaty wnoszone w formie gotówkowej	od wartości każdej operacji	0,3% min. 30	0,3% min. 30
12.	Wypłaty środków z rachunku	od wartości każdej operacji	0,02% min. 100	0,04% min. 20
13.	Sporządzenie Aneksu do umowy, w tym zmianę dyspozycji uruchomienia automatycznego pobierania składek na DFG	Za Aneks	300	300
14.	Opłata za zmianę załącznika do umowy o prowadzenie mieszkaniowego rachunku powierniczego dotyczącego przedsięwzięcia deweloperskiego	Za załącznik	100 za każdy załącznik nie więcej jak 300	100 za każdy załącznik nie więcej jak 300
15.	Opłata za zawarcie umowy przeniesienia praw i obowiązków z umowy o prowadzenie mieszkaniowego rachunku powierniczego	za czynność	5000	5000
16.	Inne czynności związane z rachunkiem, np. wydanie zaświadczenia na rzecz nabywcy lub banku finansującego nabywcę lokalu	za czynność	50	50

- 1) UWAGA: Wszystkie prowizje i opłaty pobierane są w ciężar innego rachunku prowadzonego w Banku Spółdzielczym w Sochaczewie wskazanego przez posiadacza mieszkaniowego rachunku powierniczego.
- 2) Opłata nie podlega zwrotowi w przypadku nieotwarcia rachunku przez Bank lub rezygnacji z otwarcia rachunku przez Klienta.

TAB. 4 Wspólne czynności związane z obsługą Pakietów/rachunków bankowych (ceny w PLN)

L.p	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Opłata za wyciąg wysyłany przez Bank drogą pocztową na terenie kraju:		
1.1.	listem zwykłym raz w miesiącu	za przesyłkę	0
1.2.	listem zwykłym częściej niż raz w miesiącu		10
1.3.	listem poleconym		25
2.	Opłata za wyciąg wysyłany na życzenie posiadacza rachunku poza granice kraju:		
2.1.	listem zwykłym	za przesyłkę	20
2.2.	listem poleconym		30
3.	Odbiór wyciągu w placówce Banku prowadzącej rachunek	za wyciąg	0
4.	Duplikat wyciągu	za wyciąg	25
5.	Historia rachunku	za stronę	5
6.	Wydanie kopii lub wtórników dowodów księgowych/potwierdzenia realizacji przelewu	za dokument	10
7.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku/ wysokość salda/ obroty/ itp.	za dokument	40
8.	Potwierdzenie autentyczności podpisów posiadaczy rachunków walutowych dla banków zagranicznych	za czynność	20
9.	Wysłanie upomnień/wezwań (monitów) do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego	za monit	20
10.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu ¹⁾	za każdą realizację	0,5% min. 20 max 100
11.	Dokonanie blokady środków oraz cesji praw do lokat terminowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów:		
11.1.	z Bankiem Spółdzielczym w Sochaczewie	od transakcji	0
11.2.	z innymi bankami	od transakcji	70
12.	Potwierdzenie wykonania blokady środków	od transakcji	30

- 1) opłatę pobiera się po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją

TAB. 5 SYSTEM INTERNET BANKING DLA FIRM (ceny w PLN)

L.p	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Opłata za nośnik certyfikatu – Token	jednorazowo	150
2.	Abonament	miesięcznie	70
3.	Opłat za przelewy:		
3.1.	na rachunki prowadzone w Banku Spółdzielczym w Sochaczewie	za przelew	0
3.2.	na rachunki prowadzone w innych bankach		1

KARTY BANKOWE

TAB. 6 KARTA PŁATNICZA debetowa VISA BUSINESS, karta debetowa VISA BUSINESS dla rolników (ceny w PLN)

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Karta debetowa VISA BUSINESS	Karta debetowa VISA BUSINESS dla rolników
1.	Wydanie/ wznowienie karty	jednorazowo	0 – pierwsza karta 30 – kolejna	0 – pierwsza karta 30- kolejna
2.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	20	20
3.	Opłata za posiadanie karty	miesięcznie od każdej wydanej karty	3	3
4.	Transakcje bezgotówkowe ¹⁾	od transakcji	0	0
5.	Transakcje gotówkowe ¹⁾ :			
5.1.	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami ¹⁾	od transakcji	5	5
5.2.	w innych bankomatach w kraju		10	10
5.3.	w bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EUR		5	5
5.4.	w bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie obcej innej niż EUR oraz poza EOG		3,5% min. 10	3,5% min. 10
5.5.	w punktach akceptujących kartę w kraju		0	0
5.6.	w punktach obsługujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EUR		0	0
5.7.	w placówkach Poczty Polskiej		5	5
6.	Sprawdzenie salda w bankomacie ³⁾	od transakcji	3	3
7.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Klienta za okres przez niego wskazany	od transakcji	5	5
8.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Klienta	Od transakcji	10	10
9.	Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika	od transakcji	0	0
10.	Zmiana danych Użytkownika karty	od transakcji	5	5
11.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	jednorazowo	1000	1000
12.	Awaryjne wydanie karty za granicą po jej utracie	jednorazowo	1500	1500
13.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	jednorazowo	10	10

- 1) Dla wszystkich kart VISA, w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego
- 2) Lista banków dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.
- 3) Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

TAB. 7 KARTY KREDYTOWE (ceny w PLN)

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Pakiet na Dobry Początek	Pakiet Wygodny	Pakiet Komfortowy	Pakiet Agro	Pakiet Wspólny Dom
1.	Wydanie nowej karty						
1.1.	VISA Business Credit	jednorazowo	0	0	0	0	0
1.2.	VISA Business Credit Gold		0	0	0	0	0
1.3.	MasterCard Credit Business		0	0	0	0	0
1.4.	MasterCard World Credit Business		0	0	0	0	0
2.	Wznowienie karty	jednorazowo	0	0	0	0	0
3.	Obsługa karty głównej – opłata pobierana od 2 roku użytkowania, jeżeli w poprzednim wartości transakcji bezgotówkowych i gotówkowych obciążających rachunek karty wyniosła:						

3.1.	VISA Business Credit/MasterCard Credit Business						
3.1.1.	mniej niż 20 000 PLN	rocznie	100	100	100	100	100
3.1.2.	co najmniej 20 000 PLN		0	0	0	0	0
3.2.	VISA Business Credit Gold/MasterCard World Credit Business						
3.2.1.	mniej niż 50 000 PLN	rocznie	250	250	250	250	250
3.2.2.	co najmniej 50 000 PLN		0	0	0	0	0
4.	Obsługa karty dodatkowej						
4.1.	VISA Business Credit/MasterCard Credit Business	rocznie	25	25	25	25	25
4.2.	VIS Business Credit Gold/MasterCard World Credit Business		50	50	50	50	50
5.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	35	35	35	35	35
6.	Przesłanie do klienta (pierwszego) numeru PIN	jednorazowo	0	0	0	0	0
7.	Przesłanie do klienta nowego numeru PIN na wniosek Klienta	jednorazowo	10	10	10	10	10
8.	Transakcje bezgotówkowe ¹⁾²⁾	od transakcji	0	0	0	0	0
9.	Wyplata gotówki w bankomatach i kasach banków ²⁾						
9.1.	w kraju	od transakcji	5% min. 10	5% min. 10	5% min. 10	5% min. 10	5% min. 10
9.2.	za granicą		5% min. 10	5% min. 10	5% min. 10	5% min. 10	5% min. 10
10.	Przelew z karty	za przelew	3% min. 5	3% min. 5	3% min. 5	3% min. 5	3% min. 5

1) Dotyczy płatności dokonywanych w kraju i za granicą.

2) Dla wszystkich kart VISA, w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego

KREDYTY

TAB. 8 KREDYTY KOMERCYJNE¹⁾ (ceny w PLN)

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Prowizja przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku kredytowego ²⁾	jednorazowo od wnioskowanej kwoty, w dniu przyjęcia wniosku	0,2% min. 500 max. 5 000
2.	Prowizja od kwoty przyznanego/przedłużanego kredytu lub podwyższenie kwoty kredytu		
2.1.	obrotowego w rachunku bieżącym		
2.1.1.	z okresem spłaty do 12 miesięcy	jednorazowo	2,00%
2.1.2.	z okresem spłaty do 24 miesięcy ⁶⁾		3,00%
2.2.	obrotowego w rachunku kredytowym:		
2.2.1.	z okresem spłaty do 3 miesięcy	jednorazowo	1,00%
2.2.2.	z okresem spłaty do 12 miesięcy		1,50%
2.2.3.	z okresem spłaty do 24 miesięcy		2,00%
2.2.4.	z okresem spłaty do 36 miesięcy		3,00%
2.3.	inwestycyjnego		
2.3.1.	z okresem spłaty do 12 miesięcy	jednorazowo	1,50%
2.3.2.	z okresem spłaty do 24 miesięcy		2,50%
2.3.4.	z okresem spłaty powyżej 24 miesięcy		3,00%
2.4.	rewolwingowego		
2.4.1.	z okresem spłaty do 3 miesięcy	jednorazowo	1,00%
2.4.2.	z okresem spłaty do 12 miesięcy		1,50%
2.4.3.	z okresem spłaty powyżej 12 miesięcy		2,00%
2.5.	kredytowej linii hipotecznej		
2.5.1.	z okresem spłaty do 12 miesięcy	Jednorazowo min.	1,50%
2.5.2.	z okresem spłaty do 24 miesięcy		2,00%
2.5.3.	z okresem spłaty powyżej 24 miesięcy		3,00%
2.6.	UNIA BIZNES		
2.6.1.	z okresem spłaty do 3 miesięcy	jednorazowo	1,00%
2.6.2.	z okresem spłaty do 12 miesięcy		1,5%
2.6.3.	z okresem spłaty powyżej 12 miesięcy		2,00%
2.7.	obrotowego na finansowanie bieżącej działalności rolniczej „W polu i w zagrodzie”	jednorazowo	2,00%
2.8.	obrotowego lub inwestycyjnego dla dostawców mleka do OSM w Łowiczu	jednorazowo	0,00%
3.	Prowizja za gotowość finansową ³⁾	miesięcznie, od kwoty niewykorzystanego kredytu lub transzy	0,45%
4.	Prowizja od wcześniejszej spłaty raty, całości lub części kredytu ⁴⁾ (nie dotyczy osób fizycznych prowadzących gospodarstwo rolne dla kredytów udzielonych od 07.01.2024r. do 02.05.2024r.)	od kwoty kredytu spłaconej przed terminem	2,00%
5.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części	od kwoty prolongowanej	1,00% min. 200
6.	Zmiana postanowień umowy o kredyt innych niż wymienione w pkt.5 dokonywanych na wniosek Klienta	od kwoty kredytu pozostałej do spłaty, za aneks	1,00% min. 200 max.500
7.	Wydanie promesy udzielenia kredytu ⁵⁾	od kwoty przyrzeczonej	0,50% min. 200

1) Za wyjątkiem JST i samorządowych instytucji kultury, gdzie stawki opłat i prowizji określone są indywidualnie w ofertach przetargowych i decyzjach kredytowych.

2) Prowizja nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu, w przypadku udzielenia kredytu prowizja ta jest zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu.

3) Nie dotyczy kredytu rewolwingowego.

- 4) Nie dotyczy kredytu w rachunku bieżącym, kredytu rewolwingowego; nie pobiera się prowizji, jeżeli spłata następuje do 30 dni przed terminem umownym.
- 5) Prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji Klienta z kredytu; w przypadku udzielenia kredytu, prowizja zaliczana jest na poczet prowizji od kwoty przyznanego kredytu.
- 6) Prowizja dotyczy wyłącznie kredytów na działalność rolniczą.

TAB. 9 KREDYTY PREFERENCYJNE Z DOPŁATAMI ARiMR (ceny w PLN)

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
Kredyty preferencyjne z dopłatami ARiMR udzielane od 25.03.2015 r.			
1.	Prowizja przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku kredytowego ¹⁾	jednorazowo, od wnioskowanej kwoty w dniu przyjęcia wniosku	0,20%
2.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu/zwiększenia kwoty kredytu udzielonego na podstawie umowy zawartej z BPS SA	jednorazowo	2,00%
3.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu – kredytu obrotowe nieoprocentowane dla producentów rolnych (linia KO)	jednorazowo	0,25%
4.	Wydanie promesy udzielenia kredytu ²⁾	od kwoty przyrzeczonej	0,50% min. 200
5.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu – kredyt na zakup środków do produkcji rolnej (linia KSP)	jednorazowo	1,50%
6.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu Kredyt na utrzymanie płynności finansowej przez producentów rolnych – linia UP	jednorazowo	0,50%
7.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu Kredyt na skup produktów – linia S	jednorazowo	1,00%
Kredyty preferencyjne z dopłatami ARiMR udzielone do 31.12.2014 r.			
1.	Prowizja od wcześniejszej spłaty raty, całości lub części kredytu ³⁾	od kwoty kredytu spłaconej przed terminem	0,50%
2.	Prowizja od zaangażowania kredytu na koniec 31 grudnia każdego roku:		
2.1.	dla kredytów w kwocie do 500 000,00 PLN ⁴⁾	rocznie, od kwoty kredytu	1,00% min. 50
2.2.	dla kredytów w kwocie powyżej 500 000,00 ⁴⁾		0,60% min. 50
3.	Prowizja za administrowanie kredytem z dopłatą ARiMR do oprocentowania	miesięcznie ⁵⁾	0,08%
		kwartalnie ⁶⁾	0,25%
4.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części	od kwoty prolongowanej	1,00%
5.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt innych niż wymienione w pkt. 4 dokonywanych na wniosek klient	od kwoty pozostałej do spłaty, za aneks	1,00%, min. 20 max. 300

- 1) Prowizja nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu, w przypadku udzielenia kredytu prowizja ta jest zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu.
- 2) Prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez klienta z kredytu, w przypadku udzielenia kredytu prowizja ta podlega zwrotowi.
- 3) Nie pobiera się prowizji, jeżeli spłata następuje do 30 dni przed terminem umownym.
- 4) Prowizja płatna do 15 stycznia kolejnego roku, prowizji nie pobiera się w roku, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu.
- 5) Prowizja naliczana od salda kredytu na koniec poprzedniego miesiąca kalendarzowego i płatna w terminie spłaty raty kredytu (odsetkowej i/lub kapitałowej),
- 6) Prowizja naliczana od salda kredytu na koniec poprzedniego kwartału kalendarzowego i płatna w terminie spłaty raty kredytu (odsetkowej i/lub kapitałowej)

TAB. 10 Kredyty z dotacją na zakup kolektorów słonecznych

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Prowizja od wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu ¹⁾	od kwoty spłaconej przed terminem	1,00%
2.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek)	od kwoty prolongowanej	1,00% min. 50
3.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt, niż wymieniony w pkt. 2, dokonywanych na wniosek klienta	od kwoty pozostałej do spłaty, za aneks	1,00% min. 50, max. 200

- 1) jeżeli spłata nastąpi do 30 dni włącznie przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu prowizji nie pobiera się.

TAB. 11 Kredyty z premią termomodernizacyjną, remontową lub kompensacyjną (ceny w PLN)

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Prowizja za rozpatrzenie wniosku ¹⁾	jednorazowo, w dniu przyjęcia wniosku	100
2.	Prowizja za udzielenie kredytu	jednorazowo od kwoty udzielonego kredytu	2,00% min. 100
3.	Prowizja za gotowość finansową	na koniec miesiąca liczona za każdy dzień od kwoty niewykorzystanego kredytu lub transzy	0,01%
4.	Prowizja od wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu ²⁾	od kwoty spłaconej przed terminem	1,00%
5.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek)	od kwoty prolongowanej	1,00% min 50
6.	Zwiększenie kwoty kredytu, bez wydłużenia terminu jego spłaty	od kwoty zwiększenia kredytu	2,00% min. 100
7.	zmiana innych postanowień umowy o kredyt, ni wymienione w pkt. 5 i 6, dokonywanych na wniosek klienta	od kwoty pozostałej do spłaty, za aneks	1,00% min. 50 max. 200

- 1) Prowizja nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu, w przypadku udzielenia kredytu prowizja ta jest zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu.
2) Jeżeli spłata nastąpi do 30 dni włącznie przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu prowizji nie pobiera się.

TAB. 12 Kredyt inwestycyjny „Wspólny Remont” (ceny w PLN)

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego – prowizja przygotowawcza ¹⁾	jednorazowo od wnioskowanej kwoty kredytu, w dniu przyjęcia wniosku	0,20% min. 200
2.	Przyznanie/podwyższenie kwoty kredytu	jednorazowo od kwoty kredytu/kwoty podwyższenia	2,50% min. 200
3.	Za gotowość finansową	miesięcznie, od kwoty niewykorzystanego kredytu lub transzy	0,45%
4.	Wcześniejsza spłata raty, całości lub części kredytu ²⁾	prowizję nalicza się od kwoty kredytu spłaconej przed terminem	2,00%
Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
5.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części	od kwoty prolongowanej	1,00% min. 200
6.	Zmiana postanowień umowy o kredyt innych niż wymienione w pkt 5 dokonywanych na wniosek klienta	od kwoty kredytu pozostałej do spłaty, za aneks	1,00% min. 200 max. 500
7.	Wydanie promesy udzielenia kredytu ³⁾	od kwoty przyrzeczonej	0,50% min. 200

- 1) Prowizja nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu. W przypadku udzielenia kredytu prowizja ta jest zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu.
2) Prowizji nie pobiera się, jeśli spłata nastąpi do 30 dni włącznie przed terminem umownym.
3) Prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji klienta z kredytu, w przypadku udzielenia kredytu zaliczana na poczet prowizji przygotowawczej.

TAB. 13 Gwarancje i poręczenia bankowe (ceny w PLN)

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku o udzielenie gwarancji/poręczenia – prowizja przygotowawcza ¹⁾	jednorazowo od wnioskowanej kwoty gwarancji/poręczenia, w dniu przyjęcia wniosku	0,10% min. 200
2.	Wystawienie promesy gwarancji/poręczenia	od kwoty zobowiązania	od 0,20%
3.	Przyznanie gwarancji/poręczenia – prowizja przygotowawcza:		
3.1.	na okres do 3 miesięcy	od kwoty zobowiązania	od 1,00% min. 300
3.2.	na okres powyżej 3 miesięcy do 1 roku		od 1,50%
3.3.	na okres powyżej 1 roku do 3 lat		od 3,00%
3.4.	na okres powyżej 3 lat		od 5,00%

4.	Przyznanie limitu	od kwoty limitu	od 1,00%
5.	Korzystanie z gwarancji/ poręczenia ²⁾	w okresach trzymiesięcznych	od 0,50%
6.	Zmiana warunków gwarancji/ poręczenia:		
6.1.	przedłużenie terminu ważności i/lub podwyższenie gwarancji/poręczenia	od kwoty objętej zmianą	od 1,00% min. 200
6.2.	zmiana innych postanowień umowy o udzielenie gwarancji/poręczenia		od 1,00% min. 200
7.	Wypłata z gwarancji/ poręczenia	jednorazowo od kwoty roszczenia	od 0,25%
8.	Awizowanie treści gwarancji obcej	od kwoty gwarancji	0,20% min. 100
9.	Odrzucenie roszczenia wypłaty gwarancji/poręczenia	za czynność	200

- 1) Prowizja nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z gwarancji/poręczenia. W przypadku udzielenia gwarancji/poręczenia prowizja ta jest zaliczana na poczet prowizji za wystawienie gwarancji/poręczenia.
- 2) Prowizja nie dotyczy gwarancji udzielonych na okres do 3 miesięcy.

TAB. 14 Wspólne czynności związane z obsługą rachunków kredytowych/gwarancji (ceny w PLN)

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Obsługa weksli do zapłaty, inkaso weksli itp.	za każdą czynność	20
2.	Zgłoszenie weksla do protestu w razie niezapłacenia	za każdą czynność	20
3.	Wydanie klientowi – na jego wniosek zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów bankowych i innych tytułów oraz zaświadczenia, że klient nie figuruje jako dłużnik	za zaświadczenie	100
4.	Opiata za wystawienie zaświadczenia/ opinii bankowej na wniosek klienta w innym zakresie	za zaświadczenie	100
5.	Wydanie odpisu umowy o kredyt	za odpis	20
6.	Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej:		
6.1.	kredyt/pożyczka o wartości do 500 000 PLN	za wyjaśnienie	200
6.2.	kredyt/pożyczka o wartości powyżej 500 000 PLN		500
7.	Wydanie zezwolenia na wykreślenie hipoteki	za zezwolenie	0
8.	Powtórne zezwolenie na wykreślenie hipoteki	za zezwolenie	100
9.	Wyciąg z rachunku kredytowego na wniosek posiadacza rachunku	za wyciąg	50
10.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek kredytobiorcy	za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy	50
11.	Sporządzenie kopii dokumentów na wniosek kredytobiorcy	za dokument	20
12.	Przyjęcie oświadczenia posiadacza rachunku o ustanowieniu lub odwołaniu pełnomocnika do rozporządzania wskazanym rachunkiem	za oświadczenie	0
13.	za wystawienie i wysłanie upomnienia – wezwania do zapłaty należności Banku z tytułu wymuszonego debetu i nieterminowej spłaty raty kredytu i /lub odsetek (nie dotyczy osób fizycznych prowadzących gospodarstwo rolne dla kredytów udzielonych od 07.01.2024r. do 02.05.2024r.)	za monit	15
14.	Ustanowienie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem związanego ze spłatą kredytu na rzecz innego banku	od dyspozycji	150
15.	Dokonanie blokady środków (cesja wierzytelności) na rachunku bankowym klienta z tytułu zabezpieczenia gwarancji lub kredytu udzielonego przez inny bank	od dyspozycji	0,20% min. 100
16.	Wysyłanie upomnień (monitów) oraz wezwań do dostarczenia określonych w Umowie kredytowej dokumentów (nie dotyczy osób fizycznych prowadzących gospodarstwo rolne dla kredytów udzielonych od 07.01.2024r. do 02.05.2024r.)	za monit/wezwanie	300
17.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie zdolności kredytowej	za zaświadczenie	0,10% min. 200 max. 500
18.	Wydanie oświadczenia dotyczącego płatności na rachunek cesyjny Banku	za oświadczenie	100
19.	Wydanie zaświadczenia w sprawie wyrażenia zgody na bezcieżarowe odłączenie nieruchomości/zezwoleń na bezcieżarowe odłączenie nieruchomości	Za zaświadczenie/zezwoleń	100

OPERACJE DEWIZOWE

TAB. 15 Akredytywa dokumentowa – obca - export (ceny w PLN)

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Awizowanie beneficjentowi treści preawiza otwarcia akredytywy obcej	od transakcji	50
2.	Awizowanie beneficjentowi obcej akredytywy dokumentowej bez dodania potwierdzenia	od kwoty akredytywy	0,10% min.150 max. 500
3.	Dodanie potwierdzenia do akredytywy obcej	od kwoty akredytywy za każdy trzymiesięczny okres ważności zobowiązania	0,20% min. 200
4.	Podwyższenie kwoty akredytywy:		
4.1.	niepotwierdzonej	od kwoty podwyższenia	0,10% min. 150 max. 500
4.2.	potwierdzonej	od kwoty podwyższenia za każdy trzymiesięczny okres ważności zobowiązania	0,20% min. 200
5.	Przedłużenie terminu ważności akredytywy – od salda akredytywy z uwzględnieniem tolerancji kwoty:		
5.1.	niepotwierdzonej	od salda akredytywy	0,10% min. 150 max 500
5.2.	potwierdzonej – za każdy rozpoczęty trzymiesięczny okres ważności licząc od dnia następnego po upływie okresu, za który prowizję już pobrano ¹⁾	od salda akredytywy za każdy trzymiesięczny okres ważności zobowiązania	0,20% min. 200
6.	Inna zmiana warunków akredytywy (poza wymienionymi w pkt. 4 i 5). Dotyczy także przedłużenia terminu ważności akredytywy potwierdzonej, jeżeli zawiera się ono w okresie, za który prowizję już pobrano	od transakcji	150
7.	Podjęcie przez bank dokumentów akredytywy	od kwoty dokumentów	0,10% min. 100 max. 300
8.	Negocjacja dokumentów/płatność z akredytywy:		
8.1.	akredytywa niepotwierdzona	od kwoty dokumentów	0,15% min. 150
8.2.	akredytywa potwierdzona	od kwoty dokumentów	0,20% min. 300
9.	Prezentowanie dokumentów niezgodnych z warunkami akredytywy obcej – opłata pobierana jest przez bank zagraniczny od beneficjenta akredytywy z kwoty akredytywy ²⁾	wg zasad stosowanych w banku zagranicznym	koszty rzeczywiste banku zagranicznego
10.	Odroczenie płatności w ramach akredytywy ²⁾ :		
10.1.	akredytywa niepotwierdzona	od kwoty dokumentów	0,10% min. 150, max. 500
10.2.	akredytywa potwierdzona za każdy rozpoczęty trzymiesięczny okres odroczenia licząc od dnia wysyłki dokumentów do banku otwierającego do dnia płatności		0,20% min.200
11.	Przeniesienie akredytywy obcej na wtórnego beneficjenta ³⁾	od kwoty przeniesienia	0,15% min. 150
12.	Cesja lub indosowanie dokumentów przewozowych	od transakcji	50
13.	Anulowanie lub spisanie części niewykorzystanej akredytywy ⁴⁾	od transakcji	150

1) Opłata liczona jest od dnia następnego po upływie okresu, za który prowizję już pobrano.

2) Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt.8.

3) Prowizję pobiera się od pierwszego beneficjenta, chyba że uzgodniono inaczej.

4) Prowizji nie pobiera się, jeśli wartość spisanego salda akredytywy wynosi 150 PLN lub mniej.

TAB. 16 Akredytywa dokumentowa – własna - import (ceny w PLN)

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Otwarcie akredytywy własnej ¹⁾	za każdy rozpoczęty trzymiesięczny okres ważności	0,15% min. 200
2.	Preawiz otwarcia akredytywy	od transakcji	50
3.	Podwyższenie kwoty akredytywy	od kwoty podwyższenia za każdy rozpoczęty trzymiesięczny okres ważności	0,15% min. 200

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
4.	Przedłużenie terminu ważności akredytywy ¹⁾	od salda akredytywy za każdy rozpoczęty trzymiesięczny okres ważności	0,15% min. 150
5.	Inna zmiana warunków akredytywy (poza wymienionymi w pkt. 3 i 4). Dotyczy także przedłużenie terminu ważności akredytywy, jeżeli zawiera się ono w okresie, za który prowizję już pobrano	od transakcji	50
6.	Podjęcie dokumentów i/lub wypłata z akredytywy	od kwoty dokumentów	0,20% min. 100
7.	Odroczenie płatności w ramach akredytywy ³⁾	od kwoty dokumentów za każdy rozpoczęty miesiąc	0,15% min. 150
8.	Cesja lub indosowanie dokumentów przewozowych	od transakcji	50
9.	Odesłanie odrzuconych dokumentów do banku beneficjenta	od transakcji	100
10.	Sporządzenie wstępnej wersji (propozycji) warunków akredytywy na polecenie zleceniodawcy	od transakcji	100
11.	Anulowanie lub spisanie części lub całości niewykorzystanej akredytywy ⁴⁾	od transakcji	150

- 1) Prowizja pobierana jest z góry za cały znany okres ważności.
- 2) Opłata liczona jest od dnia następnego po upływie okresu, za który prowizję już pobrano.
- 3) Prowizję pobiera się w dniu wydania dokumentów do dnia dokonania płatności, niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt. 6
- 4) Prowizji nie pobiera się, jeśli wartość spisanego salda akredytywy wynosi 150 PLN lub mniej.

TAB. 17 Inkaso dokumentów handlowych i finansowych w obrocie dewizowym (ceny w PLN)

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Inkaso dokumentów handlowych i/lub finansowych ¹⁾	od transakcji	0,20% min. 100 max. 400
2.	Wydanie dokumentów bez zapłaty (franko)	od transakcji	70
3.	Zmiana instrukcji inkasowej	od transakcji	70
4.	Zwrot dokumentów niezapłaconych	od transakcji	70
5.	Przekazanie części zainkasowanej kwoty na rzecz agenta (imiennie wskazanego przez podawcę inkasa)	od transakcji	50
6.	Odmowa zapłaty inkasa ²⁾	od transakcji	50
7.	Indosowanie lub cesja dokumentów przewozowych adresowanych na Bank	od transakcji	70
8.	Przygotowanie weksla własnego (sola)	od każdego weksla	50
9.	Awizowanie akceptu do banku zagranicznego	od transakcji	30
10.	Oddanie weksla do protestu	od każdego weksla	150 + koszty notarialne
11.	Awal na wekslu	od kwoty awalowanej za każdy rozpoczęty trzymiesięczny okres ważności	od 0,50% do 3,00% min. 100
12.	Przechowywanie weksli	jednorazowo przy przyjęciu weksli	70
13.	Nadanie komunikatu SWIFT	od każdego komunikatu	10

- 1) W przypadku inkasa finansowego prowizję pobiera się od kwoty każdego weksla.
- 2) Opłata pobierana jest łącznie z opłatą określoną w pkt. 2 lub 4.

TAB. 18 Skup i sprzedaż walut obcych w gotówce (ceny w PLN)

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Skup walut obcych w gotówce transakcji eksportowo-importowych, wyjazdów służbowych oraz pochodzących z działalności gospodarczej polegającej na kupnie i sprzedaży walut obcych (tzw. kantory walutowe):		
1.1.	od Klientów posiadających rachunki w Banku z zachowaniem w PLN na te rachunki	od kwoty skupionej waluty	0,10% min. 10, max. 100
1.2.	od Klientów posiadających rachunki w innych bankach z przekazaniem środków w PLN na te rachunki	od kwoty skupionej waluty	0,20% min. 20, max. 100

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.3.	z wypłatą równowartości w PLN w formie gotówkowej	od kwoty skupionej waluty	0,20% min. 25, max. 120
2.	Sprzedaż walut obcych:		
2.1.	w ciężar rachunków złotych podmiotów gospodarczych prowadzonych w Banku	od transakcji	0,30% min. 10, max. 150
2.2.	w ciężar rachunków złotych podmiotów gospodarczych prowadzonych w innych bankach	od transakcji	0,40% min. 20, max. 150

TAB. 19 Czeki w obrocie dewizowym (ceny w PLN)

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Skup czeków podróżnych	od łącznej wartości czeków w jednej walucie	1,00% min. 40
2.	Warunkowy skup czeków ¹⁾	od łącznej wartości czeków	1,50% min. 20
3.	Inkaso czeków ²⁾	od łącznej wartości czeków w jednej walucie	0,25% min. 20, max. 300
4.	Zwrot czeku nieopłaconego przez trasata – opłata pobierana od podawcy czeku	od czeku	50 + koszty rzeczywiste banków trzecich
5.	Zryczałtowane koszty banków zagranicznych:		
5.1.	czeki opiewające na EUR:		
5.1.1.	płatne na terenie krajów Unii Europejskiej, w których EUR jest walutą obiegową	za czek	4 EUR
5.1.2.	płatne w pozostałych krajach		10 EUR
5.2.	czeki opiewające na GBP płatne w W. Brytanii	za czek	4 EUR
5.3.	czeki opiewające na USD:		
5.3.1.	płatne w USA – w przypadku składania przez jednego podawcę jednego czeku	za czek	4 USD
5.3.2.	płatne w USD – w przypadku składania przez jednego podawcę więcej niż jednego czeku		3 USD
5.4.	czeki opiewające na AUD płatne w Australii	za czek	15 AUD
5.5.	czeki opiewające na DKK płatne w Danii	za czek	50 DKK
6.	Zryczałtowana opłata pocztowa – „opłata porto” – za czeki przyjęte do inkasa lub skupu warunkowego ³⁾	od transakcji	15

1) Niezależnie od prowizji pobiera się „opłatę porto”.

2) Niezależnie od prowizji pobiera się „opłatę porto” oraz zryczałtowane koszty banków zagranicznych określone w pkt 5 lub koszty rzeczywiste pobierane po zainkasowaniu pokrycia za czeki przez Bank.

3) Jeśli klient przedkłada kilka czeków należy pobrać opłatę od łącznej kwoty asygnaty w tej samej walucie.

INNE USŁUGI

TAB. 20 Inkaso eksportowe w obrocie krajowym (ceny w PLN)

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Zmiana instrukcji inkasowej	od transakcji	20
2.	Prowizja za wypłatę z weksla	od transakcji	20
3.	Oплата pocztowa za wysyłkę weksla do innego banku krajowego	od transakcji	10

TAB. 21 Inkaso importowe w obrocie krajowym (ceny w PLN)

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Prowizja za akcept weksla	od weksla	20
2.	Przechowywanie weksla	od weksla	20
3.	Prowizja za zapłatę weksla	od weksla	20
4.	Odmowa zapłaty weksla	od transakcji	20
5.	Zwrot dokumentów niezainkasowanych do innego banku krajowego	od transakcji	10

TAB. 22 Przechowywanie depozytów (ceny w PLN)

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie dowodu depozytowego	za depozyt	20
2.	Za przechowywanie w depozycie bankowym ¹⁾ :		
2.1.	książeczki oszczędnościowej – od każdego deponowanego dokumentu	miesięcznie	2
2.2.	innych papierów wartościowych (akcje, obligacje) od każdego deponowanego dokumentu		10
2.3.	duplikatów kluczy jednostek – od każdego depozytu		10

1) Opłatę pobiera się za każdy rozpoczęty miesiąc

TAB. 23 Czynności kasowe (ceny w PLN)

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wpłaty gotówkowe w PLN przekazywane na rachunki:		
1.1.	prorowadzone w Banku	od kwoty	0,50% min. 7
1.2.	prorowadzone w innych bankach krajowych		0,50% min. 20
1.3.	prorowadzone w innych bankach – przekaz w systemie SORBNET	od transakcji	30 + 0,50% min. 20
2.	Płatność kartą obcą w kasie Banku	od transakcji	3,00% min. 5

TAB. 24 Usługi różne (ceny w PLN)

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie kserokopii umowy	jednorazowo	20
2.	Potwierdzenie klucza telegraficznego	jednorazowo	20 + 23% Vat
3.	Wydanie opinii o Kliencie Banku na wniosek Klienta	jednorazowo	100
4.	Wydanie informacji o stanie środków na rachunkach bankowych firmom audytorskim badającym bilans (biegłym rewidentom), na podstawie upoważnienia wydanego przez posiadacza rachunku	od rachunku	100

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
5.	Przygotowanie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym osobom, organom i instytucjom określonym w art. 105 Ustawy Prawo bankowe ¹⁾	od transakcji	50 lub na zasadach wzajemności
6.	Realizacja weksła z pocztowego inkasa weksłowego	od weksła	6
7.	Prowizja komisowa w przypadku notyfikacji weksła	od sumy weksłowej	0,20%
8.	Zryczałtowana opłata za wysłanie telefaksu:		
8.1.	krajowego	za stronę	5 + 23% Vat
8.2.	zagranicznego		10 + 23% Vat
9.	Opłata za złożenie w imieniu Klienta wniosku (o ustanowienie zastawu rejestrowego, wpis do KW, PCC1 itp.) do Sądu	od wniosku	50 + 23% Vat

TAB. 25 Inne czynności i usługi nie przewidziane w taryfie (ceny w PLN)

Bank może pobierać opłatę, której wysokość ustala we własnym zakresie nie wyższą niż 500 PLN